

FAQ – Green Consultant Film & TV IHK

1. Warum dieser Zertifikatslehrgang?	2
2. Teilnahmevoraussetzungen	2
3. Aufbau & Ablauf des Zertifikatslehrgangs	2
4. Förderung	3
5. Rücktritt / Stornierung der Anmeldung.....	3
6. Anmeldeschluss / Warteliste	4
7. Rechnung / Teilzahlung.....	4
8. Einladung / Beginn	4
9. Unterrichtsformat / Seminarunterlagen / Lernmanagementsystem	4
10. Tests / Prüfung.....	5
11. Anwesenheiten.....	5
12. Zertifikat	5
13. Dozenten	6

1. Warum dieser Zertifikatslehrgang?

Die Film-, TV- und Medienbranche hat eine sehr negative Umweltbilanz. Seit Jahren ist „Grünes Drehen“ in der Filmindustrie ein Thema, seit Jahren arbeiten Filmunternehmen an der ökologischen Nachhaltigkeit ihrer Produktionsweisen. Um diese professionell umzusetzen, benötigen viele Filmproduktionen heutzutage einen Experten zum Thema „Green Filming“.

Selbstverpflichtungserklärungen von Sendern und Verbänden, sowie das veränderte gesellschaftliche Bewusstsein in Bezug auf den Klimawandel, setzen dies voraus. Aus diesen Gründen sind Green Consultants im Film- und Fernsbereich stark gefragt. Durch diese Qualifikation können Sie diesen ökologisch-gesellschaftlichen Wandel aktiv mitgestalten.

2. Teilnahmevoraussetzungen

Formale Teilnahme- oder Zulassungsvoraussetzungen, die durch eine entsprechende Verordnung geregelt sind (wie beispielsweise bei einem Prüfungslehrgang) gibt es für diesen Zertifikatslehrgang nicht.

Allerdings richtet sich diese Weiterbildung ausschließlich an Interessenten/-innen, die aktiv in der Film-, TV- und Medienbranche tätig sind und eine entsprechende (mehrjährige) einschlägige Berufserfahrung haben.

3. Aufbau & Ablauf des Zertifikatslehrgangs

Modul 1 ⇒ Umfasst die erste Woche und erfordert Ihre (virtuelle) Anwesenheit von Montag bis Freitag (09.00 – 15.00 Uhr).

Inhalte Modul 1:

- Grundlagen der Umwelt und Nachhaltigkeit
- Hintergründe Medien & Umwelt
- Branchenspezifische Entwicklungen im In- und Ausland
- Umweltmanagementsysteme (DIN14001 & EMAS)
- Nachhaltige Produktionsplanung & Kalkulation
- CO₂-Bilanz und Rechner
- Konkrete Maßnahmen: Gebäude & Büros, IT, Catering, Reisen, Transport, Energie, Licht & Setdesign
- Kommunikation & Incentivierung
- Reporting

Modul 2 ⇒ Umfasst die beiden mittleren Wochen und enthält keine (virtuellen) Präsenztermine, die Ihre Anwesenheit erfordern. Modul 2 kann frei gestaltet zur Nachbereitung der Inhalte von Modul 1 und/oder zur Vorbereitung des eigenen Abschluss-Projekts genutzt werden, das im mündlichen Teil des Abschlusstests von Modul 4 präsentiert und geprüft wird.

Modul 3 ⇒ Umfasst die vierte Woche und erfordert (wie Modul 1) Ihre (virtuelle) Anwesenheit von Montag bis Freitag (09.00 – 15.00 Uhr).

Inhalte Modul 3:

- Umwelt / Nachhaltigkeit in der Kommunikation / Praktische Übungen
- Projektdarstellung + Praxis Umweltmanagementsysteme (DIN14001 und EMAS)
- Produktionsplanung & Kalkulation
- CO₂-Bilanzen
- Konkrete Umsetzung: Gebäude & Büros, IT, Catering, Reisen, Transport, Energie, Licht & Setdesign
- Übungen: Kommunikation & Incentivierung
- Übungen: Reporting

Modul 4 ⇒ Umfasst die beiden letzten (Prüfungs-)tage dieses Zertifikatslehrgangs ((virtuelle) Präsenz erforderlich!). Der schriftliche Test wird am ersten Tag gemeinsam und gleichzeitig zu Beginn geschrieben (ca. 2 Stunden). Die Zeitslots für die Präsentation des eigenen Projekts und das anschließende Fachgespräch (insgesamt ca. 1 Stunde) werden zu Beginn des Zertifikatslehrgangs in Modul 1 festgelegt.

4. Förderung

Eine Förderung durch die Arbeitsagentur ist bei diesem Zertifikatslehrgang nicht möglich. Auch andere Fördermöglichkeiten sind uns leider nicht bekannt.

5. Rücktritt / Stornierung der Anmeldung

Der Rücktritt von/die Stornierung der Anmeldung bedarf der Schriftform (gerne per E-Mail).

Eine Anmeldung kann bis 4 Wochen vor Beginn der Veranstaltung kostenfrei storniert werden.

Erfolgt der Rücktritt/die Stornierung innerhalb der letzten 4 Wochen vor Beginn bis zum Vortag der Veranstaltung, wird Ihnen eine Stornorechnung in Höhe von 500,- € gestellt, die nicht auf Folgeanmeldungen angerechnet werden kann.

Bei einem Rücktritt am Vortag, am ersten Veranstaltungstag oder später beträgt die Kostenpauschale 100% des Teilnahmeentgelts. Siehe hierzu konkret auch die Teilnahmebedingungen der IHK Akademie München und Oberbayern.

Ein Wechsel zu einer anderen Veranstaltung/zu einem anderen Termin ist ausschließlich zu den oben beschriebenen Bedingungen möglich. Voraussetzung ist hier zusätzlich, dass in der von Ihnen gewählten Alternativveranstaltung noch freie Plätze zur Verfügung stehen.

Eine Aufteilung einzelner Module auf verschiedene Veranstaltungen ist nicht möglich!

6. Anmeldeschluss / Warteliste

Der Anmeldeschluss für diesen Zertifikatslehrgang ist jeweils zwei Wochen vor dem Starttermin datiert. In der Regel ist diese Weiterbildung allerdings weit davor ausgebucht.

Sollte der von Ihnen gewünschte Termin nicht mehr auf unserer Webseite zu finden sein, ist das Anmeldekontingent erschöpft.

Wartelisten werden für diesen Zertifikatslehrgang nicht geführt!

7. Rechnung / Teilzahlung

Die Rechnung für Ihre Teilnahme an diesem Zertifikatslehrgang wird Ihnen in der Woche vor dem Starttermin per E-Mail zugeschickt. Eine vorgezogene Rechnungstellung ist aus technischen Gründen nicht möglich.

Bitte entscheiden Sie im Vorfeld, wer die Rechnung für diese Weiterbildung bezahlen wird und teilen Sie uns die exakte Rechnungsanschrift frühzeitig mit (optimalerweise direkt bei der Anmeldung).

Eine Ratenzahlung des Gesamtbetrags ist nicht möglich.

8. Einladung / Beginn

Die Einladung für Ihre Teilnahme an dieser Weiterbildung wird Ihnen ebenfalls in der Woche vor dem Starttermin per E-Mail zugestellt.

Sie enthält neben dem offiziellen Einladungsschreiben auch den Stundenplan und die Zugangsdaten zu unserem Lernmanagementsystem.

Sie kann auch den Zoom-Zugangslink enthalten, sofern er bis dahin generiert wurde. Üblicherweise wird er Ihnen aber zeitnah in einer separaten E-Mail zugeschickt.

9. Unterrichtsformat / Seminarunterlagen / Lernmanagementsystem

Dieser Zertifikatslehrgang wird im Live Online-Format durchgeführt. Das bedeutet, alle Termine finden online über Zoom statt (eine Anreise nach und Ihre physische Anwesenheit in München ist an keinem Tag erforderlich). Ein entsprechender Zugangslink zum Zoom-Raum wird Ihnen mit der Einladung per E-Mail zugeschickt (siehe auch [8. Einladung / Beginn](#)).

Da die einzelnen Tage nicht aufgezeichnet werden, ist Ihre (virtuelle) Teilnahme/Anwesenheit in Modul 1, 3 und 4 zwingend erforderlich.

Um störungsfrei und aktiv am Unterricht teilnehmen zu können, müssen Sie über eine stabile Internetverbindung, sowie über eine Kamera und ein Mikrofon verfügen.

Die Seminarunterlagen werden Ihnen ab dem ersten Unterrichtstag täglich digital über unser Lernmanagementsystem zum Download zur Verfügung gestellt. Die Zugangsdaten erhalten Sie ebenfalls mit der Einladung per E-Mail (siehe hierzu auch [8. Einladung / Beginn](#)).

Zu empfehlen ist ein täglicher Download der Dokumente, da der Zugriff darauf am letzten Tag des Zertifikatslehrgangs endet!

Wichtiger Hinweis:

Das Curriculum ist im Interesse der Teilnehmenden urheberrechtlich geschützt und darf nicht an anderen Bildungseinrichtungen verwendet werden. Personen, die beabsichtigen, das Erlernete für eigene Lehrtätigkeiten zu nutzen, müssen dies vorab melden und eine entsprechende Genehmigung einholen!

10. Tests / Prüfung

Der abschließende Zertifikatstest besteht aus einem schriftlichen und einem mündlichen Teil. Beide Testteile müssen mit jeweils (mindestens) 50% der erreichbaren Punkte separat bestanden werden.

Der schriftliche Test wird am ersten der beiden Abschlusstage gemeinsam und gleichzeitig zu Beginn des Tages geschrieben (ca. 2 Stunden). Danach werden die Präsentationen und das sich jeweils anschließende Fachgespräch einzeln und für jeden individuell im Dialog mit Philip Gassmann und den zusätzlichen Prüfern/Prüferinnen nacheinander durchgeführt (insgesamt ca. 1 Stunde). Aufgrund der Vielzahl der Teilnehmenden erstreckt sich dieser Testteil über beide Termine des Moduls 4. Die einstündigen Zeitslots für diesen mündlichen Testteil werden zu Beginn des Zertifikatslehrgangs in Modul 1 festgelegt.

Für die Vorbereitung des mündlichen Teils des Abschlusstests haben wir in der Planung Modul 2 vorgesehen (siehe auch [3. Aufbau & Ablauf des Zertifikatslehrgangs](#)).

11. Anwesenheiten

Für die Verleihung des Zertifikats sind neben den bestandenen beiden Testteilen (siehe [10. Tests / Prüfung](#)) eine nachweisliche Anwesenheit von mindestens 80% der vorgesehenen Seminartage erforderlich! Bei diesem Zertifikatslehrgang sind das demzufolge mindestens 8 der 10 Tage aus Modul 1 & 3.

12. Zertifikat

Die Zertifikate und die dazugehörigen Leistungsnachweise werden umgehend erstellt, sobald die Testergebnisse aller Teilnehmenden vorliegen. Anschließend werden die Zertifikate per E-Mail an Sie versendet.

Dieser Prozess kann in ungünstigen Fällen auch mal ein bis zwei Wochen in Anspruch nehmen. Wir bitten Sie, innerhalb dieser Zeit von Anfragen nach dem Verbleib Ihres Zertifikats abzusehen.

13. Dozenten

Philip Gassmann ist Regisseur, Producer, Autor und mittlerweile einer der erfahrensten Experten, Referent und Trainer für umweltfreundliche Film- und TV-Produktion in Europa. Er beschäftigt sich seit seiner Jugend intensiv mit dem Thema Nachhaltigkeit.

Er unterrichtet u.a. an der Hochschule für Fernsehen und Film in München, berät Sender und Produktionsfirmen und hat das Curriculum für den Zertifikatslehrgang „Green Consultant in Film & TV“ entwickelt. Als Dozent vermittelt er praxisnah, wie viel Potential das Thema „Green Film & TV Produktion“ für alle Beteiligten beinhaltet, aber auch wie viel Wissen und Erfahrung es voraussetzt, eine Produktion professionell und konsequent nachhaltig umzusetzen.